

**HOGAR PRINCIPAL**

(Quien vive en el hogar donde el estudiante(s) reside(n)/duerma(n))

**Adulto #1**

Nombre: \_\_\_\_\_ Relación con el estudiante(s): \_\_\_\_\_

Número de Teléfono Principal: \_\_\_\_\_ Favor de escoger:  Casa  Cel  Trabajo

Número de Teléfono Secundario: \_\_\_\_\_ Favor de escoger:  Casa  Cel  Trabajo

Dirección: \_\_\_\_\_ Apto. \_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_ Cód. Postal: \_\_\_\_\_

Dirección de Correo Electrónico: \_\_\_\_\_ Idioma principal que se habla en casa: \_\_\_\_\_

¿Es algún miembro de la familia residiendo en este hogar?  
 Militar del Servicio Activo  Guardia Nacional o Reserva  Ninguno

**Adulto # 2**

Nombre: \_\_\_\_\_ Relación con el estudiante(s): \_\_\_\_\_

Número de Teléfono: \_\_\_\_\_ Favor de escoger:  Casa  Cel  Trabajo

Dirección de Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Adulto #2 tiene permiso para ser agregado a contactos de emergencia:  Sí  No Adulto #1 iniciales: \_\_\_\_\_

**Hermano(s) asistiendo **actualmente** a una escuela de Ritenour (K-12)**

Nombre \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_ Escuela \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_ Escuela \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_ Escuela \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_ Escuela \_\_\_\_\_

## HOGAR SECUNDARIO

(Padre/madre o tutor(a) legal que no vive donde los estudiantes vive(n)/duerme(n))

### Adulto #1

Nombre: \_\_\_\_\_ Relación con el estudiante(s): \_\_\_\_\_

Número de Teléfono: \_\_\_\_\_ Favor de escoger:  Casa  Cel  Trabajo

Dirección: \_\_\_\_\_ Apto. \_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_ Cód. Postal: \_\_\_\_\_

Dirección de Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

### Adulto # 2

Nombre: \_\_\_\_\_ Relación con el estudiante(s): \_\_\_\_\_

Número de Teléfono: \_\_\_\_\_ Favor de escoger:  Casa  Cel  Trabajo

Dirección de Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

## CONTACTOS DE EMERGENCIA

En el caso de que no se pueda contactar con el Adulto 1 o 2, por favor proporcione información de contacto de un amigo, familiar o vecino

Nombre: \_\_\_\_\_ Relación con el estudiante(s): \_\_\_\_\_

Número de Teléfono: \_\_\_\_\_ Favor de escoger:  Casa  Cel  Trabajo

Nombre: \_\_\_\_\_ Relación con él/los estudiantes(s): \_\_\_\_\_

Número de Teléfono: \_\_\_\_\_ Favor de escoger:  Casa  Cel  Trabajo

No tengo contactos de emergencia      Iniciales: \_\_\_\_\_

## DECLARACIÓN DE EMERGENCIA

En caso de que mi hijo(s) se lesione(n), se enferme(n) y/o necesite(n) atención médica por cualquier razón y no puedo ser contactado(a), el Distrito Escolar de Ritenour está autorizado para arreglar el transporte a un centro médico y solicitar tratamiento para mi hijo(s). Yo seré responsable de todos los costos de transporte, cuidado y tratamiento.

**Verifico que la declaración arriba mencionada es correcta.**

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Madre/Tutor(a) Legal/Cuidador(a)

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Madre/Tutor(a) Legal/Cuidador(a)

Por favor complete las siguientes preguntas para ayudar al Distrito Escolar de Ritenour en la identificación de la inscripción y para servir mejor a las familias que pueden cumplir con los requisitos del Acta McKinney-Vento y el Acta Every Child Succeeds (ESSA). Estas preguntas ayudan a determinar si un estudiante cumple con los criterios de elegibilidad para los servicios proporcionados bajo la definición de personas sin hogar.

**¿Duerme el estudiante(s) en un domicilio donde el padre/madre/tutor(a) legal es propietario(a) o arrendatario(a)?**

- Sí** Si la respuesta es sí, **NO** conteste las siguientes preguntas.
- No** Si la respuesta es no, **por favor conteste** las siguientes preguntas:
- 

**¿Está usted buscando una vivienda permanente?  Sí  No**

Si la respuesta es no, explique: \_\_\_\_\_

Si la respuesta es sí, ¿En qué lugar/distrito escolar? \_\_\_\_\_

**¿Porque está usted viviendo en la situación arriba mencionada?**

Pérdida de vivienda- **favor de marcar** -  Desalojo  Juicio Hipotecario  Incendio de la Vivienda

Otro: \_\_\_\_\_

Violencia domestica

Vivienda que es inadecuada (ej. sin electricidad, moho, etc.)

Dificultades financieras, por favor explique: \_\_\_\_\_

Desastre natural (inundación, tornado, etc.)

Otro: \_\_\_\_\_

**¿Dónde está usted viviendo actualmente?**

Con un pariente o amigo

• Distrito Escolar donde su pariente o amigo reside: \_\_\_\_\_

• ¿Está usted actualmente contribuyendo a los gastos del hogar?  Sí  No

En un hotel/motel- nombre del hotel/motel: \_\_\_\_\_

En un albergue/programa de vivienda de transición – nombre del albergue/programa: \_\_\_\_\_

Otro: \_\_\_\_\_

• ¿Tiene usted un contrato de renta o una hipoteca firmada con alguien a su nombre?  Sí  No

**COMPLETACION REQUERIDA POR TODOS LOS PADRES/  
GUARDIANES LEGALES/CUIDADORES**

Si tiene usted un hijo(a) de 3 a 21 años y se ha mudado de un distrito escolar a otro distrito escolar dentro de los 36 meses anteriores, su hijo(a) puede ser elegible para un programa especial de servicios suplementarios. Por favor conteste las siguientes preguntas para ayudarnos a determinar si su hijo(a) es elegible.

**Por favor conteste todas las siguientes preguntas para ayudarnos a determinar si su hijo es elegible:**

1. ¿Antes de mudarse, estaba el padre/madre o (tutor(a)) empleado(a) en algún tipo de trabajo temporal o agrícola estacional o relacionado con el trabajo de la agricultura como: la siembra o cosecha de cultivos (hortalizas, frutas, algodón, etc.); jardinería; transporte de productos agrícolas al mercado; alimentación de aves de corral, recolección de huevos, trabajo en incubadoras, trabajos en criaderos, procesamiento de aves de corral, carne de res, cerdos, frutas, verduras, etc.; trabajando en una granja lechera o en una granja de pescados bagre; cortando leña o troncos para vender?  Sí  No
2. ¿Fue el traslado de un distrito escolar a otro con el propósito de buscar u obtener cualquiera de los trabajos anteriores?  Sí  No
3. ¿Está cualquiera de los padres (o tutor(es)) empleado(s) ahora en cualquiera de las clases de trabajo mencionados arriba?  Sí  No
4. ¿Se ha mudado con su hijo(a) solamente durante los meses de verano para dedicarse a la recolección de cultivos u otros productos agrícolas de temporada?  Sí  No

**Si ha contestado si a cualquiera de las preguntas arriba mencionadas, se le solicitará completar un documento federal adicional de MELL (Educación del Migrante y Aprendizaje del Idioma Inglés).**

El Distrito Escolar de Ritenour designa la siguiente información contenida en los registros educativos de sus estudiantes como "información de directorio" para el propósito de los Derechos Educativos de la Familia y el Acta de Privacidad (FERPA): **El nombre del estudiante; nombre de los padres; nivel de grado; estado de la inscripción; la participación en actividades y deportes en la escuela; el peso y la estatura de los miembros del equipo de atletismo; los honores, premios y títulos recibidos; los trabajos de arte o trabajos del curso publicados por el Distrito; las fotografías, videos, imágenes digitales y sonidos grabados a menos que esas fotografías, videos, imágenes digitales y sonidos grabados sean considerados perjudiciales o una invasión a la privacidad. Por ley, los reclutadores militares pueden solicitar la dirección del estudiante y el número de teléfono (solamente para los estudiantes de high school).**

El uso **principal** del directorio de información en el Distrito Escolar de Ritenour es el incluir este tipo de información de los registros de educación del estudiante a ciertas publicaciones escolares como: **un poster de teatro mostrando el papel del estudiante en una producción de teatro; un cuadro de honor u otras listas de reconocimientos; los programas de graduación; las hojas de actividades deportivas, como el futbol, mostrando el peso y la estatura de los miembros del equipo; El ANUARIO; periódicos escolares y publicidad del distrito escolar, como Ritenour News, Inside Ritenour, Pepper Box periódico de estudiantes (en High School de Ritenour); KRHS-90.1 FM ( Estación de radio de High School de Ritenour), Ritenour LIVE (Noticias online de los estudiantes de Ritenour High de Ritenour) y el Sitio Web del Distrito Escolar de Ritenour, los sitios de redes sociales y otros sitios web patrocinados por el distrito.**

Esta información, enlistada arriba, también se considera un "registro público", el cual, debe ser liberado bajo demanda a cualquier persona que lo solicite, bajo la Ley Sunshine de Missouri. Los padres de los estudiantes y los estudiantes de 18 años de edad o mayores tienen el derecho de rechazar la designación de la información arriba mencionada como información de directorio. Si un padre/madre, tutor(a) o un/una estudiante elegible no desea que el distrito libere la información de directorio enlistada arriba, deben notificar al Asistente del Superintendente de Servicios Estudiantiles por escrito dentro de los 10 días de recibir esta notificación sobre la información que no quieren que sea publicada. El Asistente del Superintendente de Servicios Estudiantiles tiene la responsabilidad de los expedientes educativos de los estudiantes de todo el distrito y, como tal, es el custodio de los registros. Cualquier persona que tenga preguntas sobre la política de la escuela respecto a los registros de los estudiantes son bienvenidos a ponerse en contacto con los Servicios Estudiantiles de Ritenour en 2420 Woodson Road, St. Louis, MO 63114 o llamando al (314) 493-6055.

Detalles completos de los Derechos de Educación de la Familia y el Acta de Privacidad (FERPA) y otros avisos públicos están disponibles en el sitio web del Distrito Escolar de Ritenour, [www.ritenourschools.org](http://www.ritenourschools.org).

**Sí, doy mi consentimiento al Aviso de Información de Directorio FERPA**

Comprendo que mi consentimiento permitirá a mi(s) hijo(s), enlistado(s) abajo, aparecer en el anuario, listas atléticas, directorio escolar, y piezas de información del distrito/escuela. **Favor de escribir el nombre del estudiante(s) abajo:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

**No, Yo deseo RECHAZAR el Aviso de Información de Directorio FERPA**

Comprendo que al rechazar, mi(s) hijo(s), enlistado(s) abajo, **NO** serán incluidos en el anuario, listas atléticas, directorio escolar y otras piezas de información de la escuela/distrito. **Favor de escribir el nombre del estudiante(s) abajo:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Madre/Tutor(a) Legal/Cuidador(a)

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Madre/Tutor(a) Legal/Cuidador(a)